❖ දුම්රිය ස්ථානයන්හි දර්ශණ රූගත කිරීම හා ඡායාරූප ගැනීම.

1. ඡායාරූප ගැනීමට හා දර්ශණ රූගත කිරීමට අවසර ලබාදීම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීම.

දුම්රිය ස්ථානයක් තුල /අංගනයක් තුල දර්ශණ රූගත කිරීමට අපේක්ෂා කරන්නේ නම් රූගත කිරීමට අපේක්ෂා කරනු ලබන ස්ථානයන් හා එම ස්ථානයන්හි රූගත කිරීම් කටයුතු වල නියැලීමට අපේක්ෂා කරනු ලබන දිනයන් හා කාල වේලාව ද සඳහන් කර විධිමත් ලිපියක් ඉල්ලුම්කරු විසින් අදාල බලධාරියා වෙත ලබාදිය යුතුවේ.(එම රූගත කිරීමක් නම් අදාල දෙබස් සහිත තිර පිටපතක් ඉදිරිපත් කල යුතු අතර ඡායාරූප ගැනීමකදී දර්ශණ තලය,ඇඳුම් පැළඳුම් හා ඉරියව් ඇතුලත් විස්තරයක් ද ඉදිරිපත් කල යුතුය.)

ඉන්පසු එම තිරපිටපත / විස්තරය පරීක්ෂා කර බලා සහාත්වය, රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති, රාජ්‍ය ප්‍රතිරූපය,දෙපාර්තමේන්තු කීර්තිනාමය , සංස්කෘතිය , සංහිඳියාව ආදී අංශයන් කෙරෙහි ගැටළුකාරී තත්වයක් උද්ගත වීමට තුඩු නොදෙන බවට තහවුරු වේ නම් පමණක් ඉල්ලුම්කරු අදාල රූගත කිරීම් කාර්යය සඳහා මුදල් ගෙවීමට යොමු කල යුතුය.

2.ඡායාරූප ගැනීමට හා දර්ශණ රූගත කිරීමට අවසර ලබාදීම සඳහා ගාස්තු අයකිරීම.

- ඡායාරූප ගැනීම් හා වීඩියෝකරණය සඳහා එකම ගාස්තු අයකිරීම් ක්‍රමවේදයක් පවතී,ගාස්තු අයකිරීම් රූගත කිරීම් පරමාර්ථය අනුව පස් (05) ආකාර වේ.

I. වාණිජමය පරමාර්ථයෙන් තොරව සිදු කරන්නක් සේ සලකා අවසර ලබාදෙන්නේ නම් පැය 02 ක අවම කාලයකට යටත්ව ගාස්තු අය කල යුතුවේ.(Eg : පෙර විවාහ ඡායාරූපකරණය (Pre Shoot), විවාහ මංගලෝත්සව, සමාජ සුභසාධන කටයුතු (Welfare) ආදී ඡායාරූප ගැනීම් හා රූගත කිරීම්)

(රූගත කිරීම් කාලය පැය 02 කට වඩා වැඩි වන්නේ නම් වැඩිවන පැයකට රු.5,000.00 + වැට් බදු 18% + අධීක්ෂණ ගාස්තු රු.500.00 බැගින් අය කල යුතුය.)

| | |
|---|---|
| [illegible] | [illegible] |
| [illegible] | [illegible] |
| [illegible] | [illegible] |
| අධීක්ෂණ ගාස්තු (රු.500.00 x පැය 02 ) | = රු. 1,000.00 |
| එකතුව | = රු. [illegible] |

II. වාණිජමය පරමාර්ථයෙන් සිදු කරන්නක් සේ සලකා අවසර ලබාදෙන්නේ නම් [illegible] පැය 04 ක අවම කාලයකට යටත්ව ගාස්තු අය කල යුතුය. (වාණිජ ටෙලි නාට්‍ය , චිත්‍රපට , Music Video..... ආදී)

(රූගත කිරීම් කාලය පැය 02 කට වඩා වැඩිවන්නේ නම් වැඩිවන පැයකට රු.10,000.00 + වැට් බදු 18% + අධීක්ෂණ ගාස්තු රු.500.00 බැගින් අය කල යුතුය.)

| | |
|---|---|
| පැය 04 x රු.10,000.00 | = රු. 40,000.00 |
| 18% වැට් මුදල | = රු.  7,200.00 |
| ඇප තැන්පතුව | = රු. 30,000.00 |
| අධීක්ෂණ ගාස්තු (රු.500.00 x පැය 04 ) | = රු.  2,000.00 |
| එකතුව | = රු. 79,200.00 |

III. <u>දුම්රිය සේවක පදනම</u>: දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරනු ලබන නිලධාරියෙකුට / නිලධාරිණියකට තම ජීවිත කාලය ඇතුලත එක් වරක් පමණක් ඉහත 2(I) හි කුලී ගාස්තුවෙන් 50% ක් පමණක් ගෙවා අවම පැය 02 ක කාලයකට යටත්ව තමාගේ පෙර විවාහ ඡායාරූපකරණය (Pre Shoot) හා විවාහෝත්සව රූගත කිරීම දුම්රිය ස්ථාන පරිශ්‍රයන් තුල සිදු කිරීම සඳහා අවසර ලබාදෙනු ලැබේ.(සැ.යු: මෙම සහන ගාස්තුව පෙර විවාහ ඡායාරූපකරණය (Pre Shoot) හා විවාහෝත්සව රූගත කිරීම් සඳහා පමණක් අදාල වන අතර අනෙකුත් රූගත කිරීම් සඳහා මෙය අදාල නොවේ. තවද, අදාල නිලධාරියා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරනු ලබන බවට ඔහු / ඇය ගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු විය යුතුය.) මීට අදාල ගාස්තු පෙලගැස්ම පහත පරිදි වේ.

| | |
|---|---|
| පැය 02 x රු.5,000.00 | = රු. 10,000.00 |
| 50% අවකරණය | = රු. (5,000.00) |
| | = රු. <u>5,000.00</u> |
| 18% වැට් මුදල | = රු. 900.00 |
| ඇප තැන්පතුව | = රු. 15,000.00 |
| අධීක්ෂණ ගාස්තු (රු.500.00 x පැය 02 ) | = රු. 1,000.00 |
| එකතුව | = රු. <u>21,900.00</u> |

(රූගත කිරීම් කාලය පැය 02 කට වඩා වැඩිවන්නේ නම් වැඩිවන පැයකට රු.2,500.00 + වැට් බදු 18% + අධීක්ෂණ ගාස්තු රු.500.00 බැගින් අය කල යුතුය.)

- ඉහත 1,2 හා 3 හි අදාල ගාස්තු ගෙවීමේදී ඇප තැන්පතුවට වෙනම කුවිතාන්සියක් හා ඉතිරි ගාස්තු සඳහා වෙනත් කුවිතාන්සියක් ලෙස කුවිතාන්සි 02 කට ගෙවීම් සිදු කල යුතුය.

IV. <u>අධ්‍යයන කටයුතු පදනම :</u> (රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාල / ආයතන වල සිසුන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතු පාදක කරගත් රූගත කිරීම්)

අධ්‍යාපනය සඳහා සිසුන්ගෙන් මුදල් අය නොකරන්නා වූ රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාල වල / ආයතන වල සිසුන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතු පාදක කරගත් රූගත කිරීම් කටයුතු සඳහා අදාල රාජ්‍ය විශ්වවිද්‍යාලයේ / ආයතනයේ ලිපි ශීර්ෂය සහිතව අදාල අධ්‍යයන කටයුතු භාර ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශ සහිතව නිකුත් කල ලිපියක් (රූගත කිරීම් සිදු කරනු ලබන ශිෂ්‍යයාගේ හැඳුනුම්පත් අංකය හා නම ලිපිය තුල අන්තර්ගත වීම අනිවාර්ය වේ.) මගින් රූගත කිරීම් සිදු කරනු ලබන ශිෂ්‍යයාගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කරගැනීමෙන් අනතුරුව පැය 02 ක අවම කාලයකට යටත්ව පහත ගාස්තු අයකිරීම් ක්‍රමවේදය යටතේ මේ සඳහා අවසර ලබාදෙනු ලබන අතර මේ සඳහා ඉහත 01 හි කුලී ගාස්තුවෙන් (<u>වාණිජ නොවන රූගත කිරීම් ගාස්තු අයකිරීම් ක්‍රමවේදය</u>) 10 % ක් පමණක් අයකර ගනු ලබන අතර ඇප තැන්පතුවක් අයකර ගනු නොලැබේ.තවද, අදාල රූගත කිරීම් අවසානයේ එහි නිෂ්පාදනයේ පිටපතක් විකාශණ අයිතිය සමඟ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවට ලබා දිය යුතු අතර, ඒ පිළිබඳව රූගත කිරීම් කටයුතු නිර්දේශ කරනු ලබන අදාල අංශ ප්‍රධානී විසින් පූර්ණ වගකීමට බැඳී සිටිනු ලබන බවට සහතික විය යුතුය.

| | |
|---|---|
| පැය 02 x රු.5,000.00 | = රු. 10,000.00 |
| 90% අවකරණය | = රු. (9,000.00) |
| | = රු. <u>1,000.00</u> |
| 18% වැට් මුදල | = රු. 180.00 |
| අධීක්ෂණ ගාස්තු (රු.500.00 x පැය 02 ) | = රු. 1,000.00 |
| එකතුව | = රු. <u>2,180.00</u> |

(රූගත කිරීම් කාලය පැය 02 කට වඩා වැඩිවන්නේ නම් වැඩිවන පැයකට රු. 500.00 + වැට් බදු 18% + අධීක්ෂණ ගාස්තු රු.500.00 බැගින් අය කල යුතුය.)

V. <u>අධ්‍යයන කටයුතු පදනම :</u> (අර්ධ රාජ්‍ය හෝ රාජ්‍ය නොවන සියළු විශ්වවිද්‍යාල / ආයතන වල සිසුන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතු පාදක කරගත් රූගත කිරීම්)සිසුන්ගෙන් මුදල් අය කරනු ලබන අර්ධ රාජ්‍ය හෝ රාජ්‍ය නොවන සියළු විශ්වවිද්‍යාල / ආයතන වල සිසුන්ගේ අධ්‍යයන කටයුතු පාදක කරගත් රූගත කිරීම් කටයුතු සඳහා අදාල රාජ්‍ය නොවන විශ්වවිද්‍යාලයේ / ආයතනයේ ලිපි ශීර්ෂය සහිතව අදාල අධ්‍යයන කටයුතු භාර ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශ සහිතව නිකුත් කල ලිපියක් (රූගත කිරීම් සිදු කරනු ලබන ශිෂ්‍යයාගේ හැඳුනුම්පත් අංකය හා නම ලිපිය තුල අන්තර්ගත වීම අනිවාර්ය වේ.) මගින් රූගත කිරීම් සිදු කරනු ලබන ශිෂ්‍යයාගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කරගැනීමෙන් අනතුරුව පැය 04 ක අවම කාලයකට යටත්ව පහත ගාස්තු අයකිරීම් ක්‍රමවේදය යටතේ මේ සඳහා අවසර ලබාදෙනු ලබන අතර මේ සඳහා ඉහත 02 හි කුලී ගාස්තුවෙන් (<u>වාණිජ රූගත කිරීම් ගාස්තු අයකිරීම් ක්‍රමවේදය</u>) 10 % ක් පමණක් අයකර ගනු ලබන අතර ඇප තැන්පතුවක් අයකර ගනු නොලැබේ.තවද, අදාල රූගත කිරීම් අවසානයේ එහි නිෂ්පාදනයේ පිටපතක් විකාශණ අයිතිය සමඟ දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවට ලබා දිය යුතු අතර, ඒ පිළිබඳ රූගත කිරීම් කටයුතු නිර්දේශ කරනු ලබන අදාල අංශ ප්‍රධානී විසින් පූර්ණ වගකීමට බැඳී සිටිනු ලබන බවට සහතික විය යුතුය.

| | |
|---|---|
| පැය 04 x රු.10,000.00 | = රු. 40,000.00 |
| 90% අවකරණය | = රු.(36,000.00) |
| | = රු. 4,000.00 |
| 18% වැට් මුදල | = රු. 720.00 |
| අධීක්ෂණ ගාස්තු (රු.500.00 x පැය 04 ) | = රු. 2,000.00 |
| එකතුව | = රු. 6,720.00 |

(රූගත කිරීම් කාලය පැය 04 කට වඩා වැඩිවන්නේ නම් වැඩිවන පැයකට රු. 1,000.00 + වැට් බදු 18% + අධීක්ෂණ ගාස්තු රු.500.00 බැගින් අය කල යුතුය.)

<u>3. ඡායාරූප ගැනීම් හා දර්ශණ රූගත කිරීම් කටයුතු අධීක්ෂණය කිරීම.</u>

i. ඉල්ලුම්කරු විසින් රූගත කිරීමට අදාල ගාස්තු ගෙවූ පසු එම කටයුතු අධීක්ෂණය සඳහා සුදුසු නිලධාරීන් පත් කිරීම සිදු කෙරේ.රූගත කිරීම් කාර්යය හුදෙක් දුම්රිය ස්ථානයක් තුල පමණක් සිදු කෙරෙන්නේ නම් අදාල දුම්රිය ස්ථානයේ දුම්රිය ස්ථානාධිපති / දුම්රිය ස්ථාන අධිකාරී හෝ උප දුම්රිය ස්ථානයක නම් අදාළ උප දුම්රිය ස්ථානය භාර දු.ස්ථා (සංචාරක) තැන විසින් අධීක්ෂණ කටයුතු සිදු කරනු ලැබේ.

ii. රූගත කිරීම් කටයුතු දුම්රිය ස්ථානයෙන් පරිබාහිරව සිදු කෙරෙන අවස්ථා වලදී (උදා : දුම්රිය අංගනයක නම් දුම්රිය අංගනාධිපති හෝ ප්‍රධාන අධීක්ෂණ කළමනාකාර තැන අධීක්ෂණ කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා පත් කරනු ලැබේ.)

iii. ඉහත I හා II අවස්ථා වලදී අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා යොදාගනු ලබන නිලධාරීන් යෙදවීමට නොහැකි අවස්ථා වලදී අදාල කොට්ඨාශය භාර සහකාර ප්‍රවාහන අධිකාරී තැන අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා යෙදවීම සිදු කෙරේ.

<u>4. අවසර ලිපිය නිකුත් කිරීම හා ඇප තැන්පතු නිදහස් කිරීම.</u>

1) ඉහත 1,2 හා 3 කාර්යයන් අවසන් කල පසු අදාල කාර්යය භාර නිලධාරී තැනට හා අධීක්ෂණ නිලධාරී තැනට ද පිටපත් සහිතව ඉල්ලුම්කරුගේ රූගත කිරීම් කටයුත්තට අදාල අවසර ලිපිය නිකුත් කෙරේ.එහිදී රූගත කිරීම් අධීක්ෂණ කටයුතු ආකෘති පත්‍රයක් අධීක්ෂණ නිලධාරී තැනගේ පිටපත සමඟ අමුණා යවනු ලබන අතර එම ආකෘති පත්‍රය අදාල අධීක්ෂණ නිලධාරී තැන විසින් විධිමත්ව සම්පූර්ණ කර දින 07 ක් ඇතුලත විෂය භාර නිලධාරී වෙත ලබාදීමට සැලැස්විය යුතුය.

2) මෙහිදී අදාල දර්ශණ රූගත කිරීම් හෝ ඡායාරූප ගැනීම් කටයුත්ත අධීක්ෂණය සඳහා යොදවනු ලබන නිලධාරියා විසින් අදාල දර්ශණ රූගත කිරීම් හෝ ඡායාරූප ගැනීම් සඳහා අවසර ලබාදුන් කාලසීමාව තුල දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවට කිසිදු අලාභ හානියකින් තොරව අවසන් කල බවට ලබාදෙන ලිඛිත නිර්දේශය මත ඇප තැන්පතු මුදල් නිදහස් කරනු ලැබේ.

3) දින 10 ක් ගතවූ පසුවත් අධීක්ෂණ වාර්තා ආකෘතිය සම්පූර්ණ කර එවීමට අපොහොසත් වූවහොත් අදාල රුගත කිරීම හේතුවෙන් දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව වෙත අලාභ හානියක් සිදු වී නොමැති බවට උපකල්පනය කර ඉල්ලුම්කරු වෙත ඔහුගේ ඇප මුදල් නිදහස් කරනු ලබන අතර රුගත කිරීම් අතරතුරදී දෙපාර්තමේන්තුවට අලාභ හානියක් සිදු වූ බව පසුව අනාවරණය වූවහොත් එහි වගකීම අදාල අධීක්ෂණ නිලධාරී සතුවේ.

4) දින 14ක් ගතවූ පසු ඉල්ලුම්කරුට ඇප මුදල් සඳහා ඉල්ලුම්කල හැකිය.ඒ සඳහා විධිමත් ලිපියකින් ඉල්ලුම් කල යුතු අතර ඒ සමඟ ඇප මුදල් ගෙවූ රිසිට්පතේ මුල් පිටපත අමුණා ඉල්ලීම සිදු කල යුතුය.අදාල ලියකියවිලි ප්‍රධාන දුම්රිය ගණකාධිකාරී වෙත යැවීමෙන් පසු සතියක පමණ කාලයක් තුල ඇප මුදල් ආපසු ලබාගැනීමේ හැකියාව පවතී.

❖ <u>දුම්රිය පරිශ්‍රයන්හි වර්ග අඩි ප්‍රමාණයට ගාස්තු අය කිරීමේ පදනමින් තාවකාලිකව අවසර ලබා දීම.(වෙළෙඳ ප්‍රවාරණ, අත් පත්‍රිකා බෙදා දීම සහ සමාජ සුභසාධන කටයුතු දැනුවත් කිරීම වැනි)</u>

1) මෙම ක්‍රමයේදී ද , දුම්රිය නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (වාණිජ) තුමන් වෙත ආමන්ත්‍රණය කල ලිපියක් අදාල වෙළෙඳ ප්‍රචාරණය හෝ සමාජ සුභසාධන කටයුත්ත සිදු කිරීම අපේක්ෂා කරන දුම්රිය ස්ථානයේ දුම්රිය ස්ථානාධිපති / දුම්රිය ස්ථාන අධිකාරි හෝ උප දුම්රිය ස්ථානයක නම් උප දුම්රිය ස්ථානාධිපති තුමන්ගෙන් අදාල වෙළෙඳ ප්‍රචාරණය හෝ සමාජ සුභසාධන කටයුත්ත සඳහා ලබාගත් නිර්දේශය ද සහිතව ඉදිරිපත් කල යුතු අතර අදාල වෙළෙඳ ප්‍රචාරණයේ ස්වභාවය ද දැනුම් දිය යුතුය.( අත්පත්‍රිකා බෙදීමේදී මගීන්ට බෙදාදීමට අපේක්ෂිත අත්පත්‍රිකාවේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කල යුතු අතර වෙළෙඳ ප්‍රචාරණයක් නම් ඊට අදාල විස්තර ලිඛිතව සවිස්තරාත්මකව දැනුම් දිය යුතුය. )

2) ඉහත නිර්දේශය සහිතව අදාල වෙළෙඳ ප්‍රචාරණය හෝ සමාජ සුභසාධන කටයුත්ත සඳහා වන ඉල්ලීම විධායක නිලධාරියකු විසින් (නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (වාණිජ) තුමන් හෝ සහකාර අධිකාරි වරයකු) අදාල අනුමැතිය දුන් පසු ඒ සඳහා ගෙවීම් සිදු කිරීමට වවුචර් පතක අදාල ගාස්තු සටහන් කර අදාල වෙළෙඳ ප්‍රචාරණය හෝ සමාජ සුභසාධන කටයුත්ත සිදුකිරීමට බලාපොරොත්තු වන පාර්ශවය වෙත ලබා දෙනු ලැබේ.

3) අදාල ගාස්තු ගෙවීමෙන් පසුව අදාල වෙළෙඳ ප්‍රචාරණය හෝ සමාජ සුභසාධන කටයුත්ත සඳහා අවසර ලිපිය නිකුත් කරනු ලබන අතර රුගත කිරීම සිදු කිරීම අපේක්ෂා කරන දුම්රිය ස්ථානයේ දුම්රිය ස්ථානාධිපති / දුම්රිය ස්ථාන අධිකාරි හෝ උප දුම්රිය ස්ථානයක නම් උප දුම්රිය ස්ථානාධිපති තුමන් වෙත හා දුම්රිය ආරක්ෂක සේවය වෙතද පිටපත් මගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

<u>තාවකාලික අවසර දීමකදී</u>

| | |
|---|---|
| දුම්රිය ස්ථාන පරිශ්‍රයක් සඳහා දිනකට ව.අඩියක (01) වපසරියක් සඳහා | =රු. 250.00 |
| 18% වැට | |
| සේවා ගාස්තුව | =රු.1,000.00 |
| අලෙවි ප්‍රවර්ධන නිලධාරියෙකුට දිනකට ගාස්තුව (ප්‍රවර්ධන කටයුත්ත සඳහා එක් නිලධාරියකු නොමිලයේ යෙදවීමට ඉඩ සලසා දෙනු ලබන අතර එක් දිනක් සඳහා අමතර නිලධාරියකු යෙදවීමට අදාල ගාස්තුව) | =රු. 200.00 |

<u>අත්පත්‍රිකා බෙදීමේදී</u> =රු. 200.00

එක් දිනක් සඳහා එක් අයෙකුට

සම්පූර්ණ සමාජ සුභසාධන කටයුතු සඳහා සහ පූර්ණ රාජ්‍ය කටයුතු සඳහා ඉහත ගාස්තුවෙන් 50% ක වට්ටමක් ලබාදෙනු ලබන අතර ඒ සඳහා අදාල කරුණු ලියකියවිලි මගින් සනාථ කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය වේ.

- <u>දුම්රිය රක්ෂිත තාවකාලිකව බදු ලබාදීමේ පදනමින් තාවකාලිකව අවසර ලබා දීම.(වෙළෙඳ ප්‍රචාරණ, අත් පත්‍රිකා බෙදා දීම, සැනකෙලි, රැස්වීම , තාවකාලික පොල , සල්පිල් ආදී කටයුතු සහ සමාජ සුභසාධන කටයුතු දැනුවත් කිරීම වැනි)</u>

1) දුම්රිය ස්ථානයකට අයත් දුම්රිය රක්ෂිත තාවකාලිකව බදු ලබාදීමේ පදනමින් තාවකාලිකව අවසර ලබා දීමට (වෙළෙඳ ප්‍රචාරණ, අත් පත්‍රිකා බෙදා දීම, සැනකෙලි, රැස්වීම , තාවකාලික පොල , සල්පිල් ආදී කටයුතු සහ සමාජ සුභසාධන කටයුතු දැනුවත් කිරීම වැනි) අපේක්ෂා කරන්නේ නම් නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (වානිජ) තුමන් වෙත ආමන්ත්‍රණය කල ලිපියක් අදාල කටයුත්ත සිදු කිරීම අපේක්ෂා කරන රක්ෂිතය අයත් දුම්රිය ස්ථානයේ දුම්රිය ස්ථානාධිපති / දුම්රිය ස්ථාන අධිකාරී හෝ උප දුම්රිය ස්ථානයක නම් අදාල දුම්රිය ස්ථානාධිපති (සංචාරක) තුමන්ගෙන් ද අදාල කටයුත්ත දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවට අයත් දුම්රිය ස්ථානයකින් පරිබාහිරව සිදු කරන්නේ නම් අධීක්ෂණ කළමණාකරු (මාර්ග) මගින් ලබාගත් නිර්දේශය ද සහිතව ඉදිරිපත් කල යුතුය.

2) ඉහත නිර්දේශය සහිතව දුම්රිය රක්ෂිත තාවකාලිකව බදු ලබාදීමේ පදනමින් තාවකාලිකව අවසර ලබා දීම සඳහා වන ඉල්ලීම නියෝජ්‍ය සාමාන්‍යාධිකාරී (වානිජ) තුමන්ගෙන් හෝ සහකාර අධිකාරී වරයකු විසින් අදාල අනුමත කල පසු අදාල ගෙවීම සිදු කිරීමට වවුචර් පතක අදාල ගාස්තු සටහන් කර අදාල කටයුත්ත සිදුකිරීමට බලාපොරොත්තු වන පාර්ශවය වෙත ලබා දෙනු ලැබේ.

3) අදාල ගාස්තු ගෙවීමෙන් පසුව දුම්රිය රක්ෂිත තාවකාලිකව බදු ලබාදීමේ පදනමින් තාවකාලිකව අවසර ලබා දීම සඳහා අවසර ලිපිය නිකුත් කරනු ලබන අතර එම කටයුත්ත සිදු කිරීම අපේක්ෂා කරන දුම්රිය ස්ථානයේ දුම්රිය ස්ථානාධිපති / දුම්රිය ස්ථාන අධිකාරී හෝ උප දුම්රිය ස්ථානයක නම් උප දුම්රිය ස්ථානාධිපති තුමන් වෙත හා දුම්රිය ආරක්ෂක සේවය වෙතද පිටපත් මගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

4) දුම්රිය ස්ථානාධිපති / දුම්රිය ස්ථාන අධිකාරී හෝ උප දුම්රිය ස්ථානයක නම් උප දුම්රිය ස්ථානාධිපති වරයාට අධීක්ෂණය කිරීමට අපහසු අවස්ථා වලදී අදාල කොට්ඨාශය භාර සහකාර ප්‍රවාහන අධිකාරී තැන අධීක්ෂණ කටයුතු සඳහා යෙදවීම සිදු කෙරේ.

<u>දුම්රිය රක්ෂිත ඉඩම් තාවකාලිකව බදු දීම.</u>

| | |
|---|---|
| දිනකට ගාස්තුව | =රු.5,000.00 |
| 18% වැට් මුදල | |
| සේවා ගාස්තුව | =රු.1,000.00 |